

z dnia 24 czerwca 2014 r.

**w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół, przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego zakładanych i prowadzonych przez inne podmioty**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 80 ust. 4, ust. 8a i art. 90 ust. 4, ust. 8a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 236, poz. 2572 z późn. zm.) – Rada Gminy Stoszowice uchwala, co następuje:

**§ 1.**

Uchwała określa tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz zakres i tryb kontroli ich wykorzystania dla publicznych, prowadzonych przez osoby prawne inne niż Gmina Stoszowice lub osoby fizyczne oraz niepublicznych:

- 1) przedszkoli,
- 2) innych form wychowania przedszkolnego (punktów przedszkolnych i zespołów wychowania przedszkolnego),
- 3) oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych,
- 4) szkół podstawowych,
- 5) gimnazjów.

**§ 2.**

1. Przedszkola publiczne otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Stoszowice dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Stoszowice, pomniejszonym o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu Gminy Stoszowice, z zastrzeżeniem ust. 9.
2. Przedszkola niepubliczne, spełniające wymagania określone w art. 90 ust. 1b, ust. 1d-1o ustawy o systemie oświaty, otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Stoszowice dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Stoszowice, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu Gminy Stoszowice, z zastrzeżeniem ust. 9.
3. Przedszkola niepubliczne, które nie spełniają warunków określonych w ust. 2, otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Stoszowice dotację w wysokości równej 75% ustalonych w budżecie Gminy Stoszowice wydatków bieżących, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu Gminy Stoszowice, ponoszonych w przedszkolach prowadzonych przez Gminę w przeliczeniu na jednego ucznia, z zastrzeżeniem ust. 9.
4. Osoby prowadzące inne publiczne formy wychowania przedszkolnego otrzymują na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację z budżetu Gminy Stoszowice w wysokości równej 50% wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Stoszowice, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu Gminy Stoszowice, z zastrzeżeniem ust. 9.

5. Niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, spełniające wymagania określone w art. 90 ust. 1c-1o ustawy o systemie oświaty, otrzymują dotację z budżetu Gminy Stoszowice na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego w wysokości równej 50% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Stoszowice, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu Gminy Stoszowice, z zastrzeżeniem ust. 9.
6. Osoby prowadzące inne niepubliczne formy wychowania przedszkolnego, niespełniające warunków określonych w ust. 5, otrzymują na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego z budżetu Gminy Stoszowice dotację w wysokości równej 40% wydatków bieżących, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu Gminy Stoszowice, ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Stoszowice, z zastrzeżeniem ust. 9.
7. Dotacja dla oddziałów przedszkolnych prowadzonych w niepublicznych szkołach podstawowych, przysługuje na każdego ucznia, w wysokości równej 75% ustalonych w budżecie wydatków bieżących, ponoszonych w oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Stoszowice, w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, zastrzeżeniem ust. 9.
8. Dotacja dla oddziałów przedszkolnych prowadzonych w publicznych szkołach podstawowych, przysługuje na każdego ucznia, w wysokości równej 100 % ustalonych w budżecie wydatków bieżących, ponoszonych w oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Stoszowice, w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z zastrzeżeniem ust. 9.
9. Dotacja na każdego ucznia niepełnosprawnego przedszkola, oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej i innej formy wychowania przedszkolnego, o których mowa w ust. 1-8, z budżetu Gminy Stoszowice, nie może być niższa niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Stoszowice.
10. Szkoły publiczne otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Stoszowice dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w szkołach tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez Gminę Stoszowice, nie niższą jednak niż kwota przewidziana na jednego ucznia tego samego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy.
11. Szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Stoszowice w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej, subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę.
12. Publiczne i niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły podstawowe, które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy, prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują na każde dziecko objęte tym wspomaganie z budżetu Gminy Stoszowice dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostki samorządu terytorialnego.

### § 3.

1. Do wyliczenia kwot dotacji określonych w § 2 ust. 1 - 8 oraz 10-11 przyjmuje się planowaną liczbę dzieci uczęszczających do publicznych szkoły bądź publicznego przedszkola prowadzonych przez Gminę Stoszowice.
2. Podstawą obliczenia dotacji, o których mowa w § 2 ust. 1 - 8 oraz 10-11 są planowane wydatki bieżące, zapisane w uchwale budżetowej na dany rok budżetowy, publicznych szkół oraz publicznego przedszkola prowadzonych przez Gminę Stoszowice.
3. W przypadku zmiany wysokości planowanych wydatków bieżących przewidzianych na utrzymanie ucznia publicznej szkoły bądź publicznego przedszkola prowadzonych przez Gminę Stoszowice, ulegają również zmianie kwoty dotacji należnej podmiotom, którym dotacje ustala się według tych wydatków – poczynając do miesiąca następnego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

#### § 4.

1. Dotacji udziela się na wniosek osób prowadzących jednostki oświatowe, o których mowa w § 1, zawierający planowaną liczbę uczniów lub wychowanków, złożony w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, służący zaplanowaniu dotacji w budżecie, z zastrzeżeniem ust. 3. Wzór wniosku określa załącznik nr 1.
2. Osoba, o której mowa w ust. 1, zgłasza wszelkie zmiany danych zawartych we wniosku, w terminie 14 dni od dnia ich wystąpienia.
3. Warunkiem otrzymania dotacji przez podmioty oświatowe, o których mowa w § 2 ust. 2-3, 5-7, 11 i 12 uchwały, jest złożenie wniosku, o którym mowa w ust. 1, w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.
4. Warunku, o którym mowa w ust. 3, nie stosuje się do niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego, wymienionych w § 2 ust. 2 i ust. 5 – w roku, w którym dotacja została przyznana w drodze otwartego konkursu ofert.

#### § 5.

1. Dotacja przekazywana jest w 12 częściach, w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, na rachunek bankowy przedszkola, szkoły bądź innej formy wychowania przedszkolnego, z tym, że część za miesiąc grudzień jest przekazywana w terminie do 15 grudnia danego roku budżetowego.
2. Wypłacana co miesiąc transza dotacji ma charakter zaliczkowy.

#### § 6.

1. Osoba prawna lub fizyczna, której Gmina udzieliła dotacji składa Gminie informację miesięczną o liczbie uczniów (dzieci) w terminie do 5 dnia każdego miesiąca wg stanu na pierwszy dzień miesiąca, na formularzu określonym w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.
2. Miesięczna transza dotacji należnej obliczana jest na podstawie informacji, o której mowa w ust. 1 i przekazywana jest na wskazany rachunek bankowy złożony przez osobę fizyczną lub prawną prowadzącą szkołę, przedszkole bądź inną formę wychowania przedszkolnego, który służy wyłącznie dla dokonywania operacji finansowych związanych z prowadzeniem szkoły, przedszkola bądź innej formy wychowania przedszkolnego.
3. Nieprzedłożenie informacji, o której mowa w ust. 1, bądź powzięcie przez Gminę uzasadnionej informacji o ustaniu prawa przedszkola, szkoły lub osoby prowadzącej innej formy wychowania przedszkolnego do otrzymywania dotacji, stanowi podstawę do wstrzymania wypłaty kolejnej transzy dotacji, o czym Gmina powiadomi niezwłocznie drogą pisemną osobę prowadzącą przedszkole, szkołę lub inną formę wychowania przedszkolnego.
4. Złożenie zaległej informacji, o której mowa w ust. 2 jest podstawą do przekazania zaległych transzy dotacji należnej i wypłaty transz na kolejny miesiąc roku budżetowego.
5. Dotacja dla szkół, przedszkoli bądź innych form wychowania przedszkolnego w miesiącach wakacyjnych (lipiec, sierpień) przekazywana jest zgodnie z informacją o liczbie dzieci za miesiąc czerwiec.

#### § 7.

1. Osoba prowadząca przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego lub szkoły, o których mowa w § 1, jest obowiązana przekazywać do Urzędu Gminy Stoszowice pisemne rozliczenie przyznanej dotacji za okres od stycznia do grudnia roku, w którym udzielono dotacji – w terminie do 20 stycznia roku następnego.
2. Podmioty, kończące swoją działalność w trakcie trwania roku kalendarzowego, składają organowi udzielającemu dotację pisemne rozliczenie w terminie 30 dni po otrzymaniu ostatniej transzy dotacji za okres od początku roku do dnia zakończenia działalności.
3. Wzór rozliczenia dotacji stanowi załącznik nr 3 do uchwały.
4. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

5. Osoba fizyczna i prawna prowadząca przedszkole, szkoły lub inne formy wychowania przedszkolnego, które dla celów organizacyjnych zostały połączone w zespół, sporządzają roczne rozliczenie otrzymanych dotacji łącznie dla przedszkoli, szkół bądź innych form wychowania przedszkolnego, dla których został utworzony zespół.
6. Utworzenie zespołu w trakcie roku kalendarzowego skutkuje koniecznością sporządzenia rocznego rozliczenia otrzymanych dotacji za cały okres objęty rozliczeniem.
7. W oparciu o dane wynikające z ostatecznego rozliczenia:
  - a) dotujący przekaże dotowanemu wyrównanie należnej dotacji za rok poprzedni w terminie do 31 stycznia następującego po roku budżetowym, w sytuacji, gdy kwota dotacji przekazanej na rachunek bankowy dotowanego będzie niższa niż kwota dotacji należnej na dany rok budżetowy.
  - b) dotowany dokona zwrotu dotacji pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości na rachunek bankowy Gminy Stoszowice w terminie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
8. Podmioty o których mowa w § 8 pkt 1 – 5 uchwały, zobowiązane są w szczególności do:
  - 1) Prowadzenia dokumentacji finansowo – księgowej w sposób umożliwiający jednoznaczne określenie sposobu wykorzystania przez szkoły, przedszkola bądź inne formy wychowania przedszkolnego dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Stoszowice;
  - 2) Zamieszczania na dowodzie księgowym:
    - a) adnotacji o zapłacie dokonanej z dotacji udzielonej z budżetu Gminy Stoszowice w danym roku, ze wskazaniem kwoty dotacji;
    - b) opisu przeznaczenia wydatku.

#### § 8.

1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli faktycznej liczby uczniów dotowanego podmiotu i prawidłowości wykorzystania dotacji w zakresie pokrywania wydatków bieżących na kształcenie, wychowanie i opiekę, w tym profilaktykę społeczną.
2. Kontrola obejmuje:
  - 1) zgodność danych wykazywanych we wniosku o udzielenie dotacji, miesięcznej informacji o liczbie uczniów i w rozliczeniach dotacji – na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, ilości dowodów wpłat czesnego i umów o nauczanie uczniów,
  - 2) prawidłowość wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w art. 80 ust. 3d i 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty – na podstawie dokumentacji finansowo-księgowej.

#### § 9.

1. Kontrolę przeprowadzają pracownicy Urzędu Gminy Stoszowice na podstawie imiennego upoważnienia Wójta Gminy Stoszowice
2. Upoważnienie zawiera:
  - 1) oznaczenie organu, datę i miejsce wystawienia,
  - 2) wskazanie podstawy prawnej kontroli,
  - 3) imiona i nazwiska oraz numery legitymacji służbowych upoważnionych pracowników,
  - 4) określenie nazwy kontrolowanego podmiotu i organu prowadzącego,
  - 5) określenie zakresu kontroli,
  - 6) datę rozpoczęcia i przewidywany termin zakończenia kontroli,
  - 7) podpis osoby udzielającej upoważnienia z podaniem zajmowanego stanowiska i funkcji.
3. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, kontrolujący zawiadamia kontrolowany podmiot telefonicznie lub pisemnie - nie później niż na 3 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.

4. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie podmiotu kontrolowanego w dniach i godzinach pracy obowiązujących w kontrolowanej jednostce oraz w obecności pracowników tej jednostki.
5. W przypadku nieposiadania dokumentów, objętych kontrolą w siedzibie podmiotu kontrolowanego, organ prowadzący zobowiązany jest dostarczyć i udostępnić kontrolującym dokumenty w miejscu, o których mowa w ust. 4, w terminie uzgodnionym z kontrolującym – nie później jednak niż w terminie 7 dni od otrzymania pisemnego wezwania o okazanie dokumentów podlegających kontroli.
6. Kontrolujący mają prawo wglądu do dokumentacji, o której mowa w § 8 ust. 2 uchwały oraz do dokonywania z niej odpisów i kserokopii. Kserokopie służące jako załączniki do protokołu kontroli powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby reprezentujące kontrolowane podmioty.
7. Dokumenty okazane przez kontrolowanego i sprawdzane na kontroli podlegają parafowaniu przez kontrolujących.

#### **§ 10.**

1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i przedstawiciele kontrolowanego podmiotu.
2. Protokół kontroli powinien zawierać:
  - 1) nazwę kontrolowanego podmiotu w pełnym brzmieniu i jej adres,
  - 2) wskazanie osoby prowadzącej,
  - 3) imiona, nazwiska i stanowiska służbowe osób przeprowadzających kontrolę,
  - 4) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli,
  - 5) określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą,
  - 6) imię i nazwisko osoby reprezentującej kontrolowany podmiot i osoby pełniącej funkcję głównego księgowego,
  - 7) opis dokonanych ustaleń faktycznych,
  - 8) opis stwierdzonych nieprawidłowości z uwzględnieniem ich przyczyn i skutków,
  - 9) opis dokumentacji dotyczącej przeprowadzonych dowodów,
  - 10) informację o sporządzonych załącznikach stanowiących dowody w stosunku do ustaleń protokołu kontroli,
  - 11) informację o powiadomieniu przedstawiciela kontrolowany podmiot o przysługującym mu prawie odmowy podpisania protokołu i złożenia w terminie 3 dni od daty jego otrzymania pisemnych wyjaśnień co do przyczyny tej odmowy,
  - 12) dane o liczbie egzemplarzy protokołu oraz informację o doręczeniu jednego egzemplarza osobie reprezentującej kontrolowany podmiot,
  - 13) podpisy osób kontrolujących oraz przedstawiciela kontrolowanego i głównego księgowego.

#### **§ 11.**

1. Jeżeli osoba reprezentująca kontrolowany podmiot odmawia podpisania protokołu – protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, czyniąc w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu oraz dołączając pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu.
2. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wydania wniosków pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.
3. Kontrola zostaje zakończona w dniu doręczenia protokołu kontroli.
4. Osoba reprezentująca kontrolowany podmiot może zgłosić Wójtowi Gminy Stoszowice w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli, pisemne wyjaśnienie co do ustaleń zawartych w protokole.

## § 12.

1. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli nieprawidłowości mających wpływ na prawo do dotacji lub na wysokość dotacji, przysługującej kontrolowanemu podmiotowi, Wójt Gminy Stoszowice w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu lub wpływu wyjaśnień, o których mowa w § 11 ust. 4, kieruje do kontrolowanego podmiotu wystąpienie pokontrolne wzywające do zwrotu całości lub części przekazanej dotacji.
2. Wystąpienia pokontrolnego nie kieruje się, jeżeli Wójt Gminy Stoszowice uwzględni wyjaśnienia, o których mowa w § 11 ust. 4.

## § 13.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stoszowice

## § 14.

Traci moc uchwała Nr VI/32/2011 Rady Gminy Stoszowice z dnia 14 kwietnia 2011 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół, przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego zakładanych i prowadzonych przez osoby fizyczne i prawne (Dz. Urz. Woj. z 17 maja 2011 r., Nr 103, poz. 1652).

## § 15.

1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z zastrzeżeniem ust. 2 - 3.
2. § 2 ust. 2 i ust. 5 wchodzi w życie z dniem 1 września 2015 roku.
3. § 2 ust. 1, ust. 3-4 i ust. 6-8 wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia i mają zastosowanie do dotacji udzielonych począwszy od dnia 1 stycznia 2014 r.

**RADCA PRAWNY**  
Marek Ociepa

Przewodniczący Rady  
Gminy

**Teresa Tęsa**

Przewodniczący  
Rady Gminy  
Teresa Tęsa

Zgodnie z art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy o systemie oświaty ustalenie trybu udzielania i rozliczania dotacji, podstawy obliczenia dotacji, zakresu danych, jakie mają być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji oraz trybu i zakresu przeprowadzenia kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji udzielonej dla szkół, przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez podmiot inny niż jednostka samorządu terytorialnego należy do organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego. Obowiązując w Gminie Stoszowice uchwała regulująca przedmiotowe kwestie została podjęta w 2007 r. i zmieniona w 2011 r. W dniu 13 czerwca 2013 r. uchwalona została kolejna nowelizacja ustawy o systemie, która wymaga wprowadzenia zmian do w/w uchwały. Zachodzi ponadto konieczność uporządkowania niektórych zapisów uchwały np. dotyczących trybu kontroli dotacji oraz aktualizacji wzorów stanowiących załączniki do wniosku o udzielenie dotacji. W związku z dużą liczbą zmian w stosunku do treści uchwały z roku 2011 wskazane jest podjęcie nowej uchwały regulującej tryb udzielania i rozliczania dotacji dla jednostek oświatowych prowadzonych przez inne podmioty. Na mocy art. 7 ustawy z dnia 13 czerwca 2013 r. zmieniającej ustawę o systemie oświaty, gminy od 1 września 2015 roku będą miały obowiązek zapewnienia miejsc w przedszkolach wszystkim 4-latkom, a od 1 września 2017 r. - także wszystkim 3-latkom. Może to spowodować konieczność przeprowadzenia otwartego konkursu ofert, do którego będą mogły przystąpić przedszkola niepubliczne (inne formy wychowania przedszkolnego). Wybrane w wyniku otwartego konkursu ofert przedszkole niepubliczne (inna forma wychowania przedszkolnego) po spełnieniu warunków określonych w ustawie (np. w zakresie pobierania opłat od rodziców nie wyższych niż określone przez radę gminy) będzie tworzyło wraz z przedszkolami gminnymi sieć przedszkoli Gminy Stoszowice i otrzymywało dotacje w wysokości jak dla przedszkoli publicznych (innych form wychowania przedszkolnego) prowadzonych przez inne podmioty, stąd należało wprowadzić stosowne zapisy do uchwały, które wejdą w życie w terminie późniejszym. Z powyższego wynika, iż podjęcie przedstawianej uchwały jest zasadne.

Przewodniczący Rady  
Gminy

**Teresa Tęsa**

Przewodniczący  
Rady Gminy  
Teresa Tęsa

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXIX/249/2014

Rady Gminy Stoszowice

z dnia 24 czerwca 2014 r.

Zalacznik1.docx

**Załącznik nr 1 do uchwały nr XXXIX2492014**

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXXIX/249/2014

Rady Gminy Stoszowice

z dnia 24 czerwca 2014 r.

Zalacznik2.docx

**Załącznik nr 2 do uchwały nr XXXIX2492014**

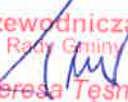
Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XXXIX/249/2014

Rady Gminy Stoszowice

z dnia 24 czerwca 2014 r.

Zalacznik3.docx

**Załącznik nr 3 do uchwały nr XXXIX2492014**

  
Przewodniczący  
Rady Gminy  
Teresa Teśna



.....  
(miejsowość, dnia)

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA ROK .....

<p>1. Dane jednostki dotowanej tj. szkoły, przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego</p> <p>Pełna nazwa:</p> <input type="text"/>
<p>Adres:</p> <input type="text"/>
<p>REGON jednostki</p> <input type="text"/>
<p>2. Dane osoby fizycznej lub prawnej prowadzącej jednostkę dotowaną:</p> <p>Nazwa lub imię i nazwisko organu prowadzącego:</p> <input type="text"/>
<p>Adres organu prowadzącego:</p> <input type="text"/>
<p>REGON</p> <p>NIP:</p> <input type="text"/>
<p>3. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych jednostek oświatowych</p> <input type="text"/>
<p>4. Numer i data wydania aktualnej decyzji o nadaniu szkole uprawnień szkoły publicznej lub udzieleniu zezwolenia na założenie publicznej szkoły</p> <input type="text"/>
<p>5. Rachunek bankowy dotowanej jednostki oświatowej właściwy do przekazania dotacji:</p> <p>Nazwa banku</p> <input type="text"/>
<p>Posiadacz rachunku bankowego</p> <input type="text"/>
<p>Numer rachunku bankowego</p> <input type="text"/>

6. Planowana miesięczna liczba uczniów w ..... roku w jednostce dotowanej:

Planowana miesięczna liczba uczniów w:	styczeń – sierpień	wrzesień- grudzień
<b>a) ogółem w przedszkolu</b>		
- w tym: ogólna liczba dzieci spoza Gminy Stoszowice		
ogółem liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju		
<b>b) ogółem w zespole wychowania przedszkolnego lub punkcie przedszkolnym:</b>		
- w tym: ogólna liczba dzieci spoza Gminy Stoszowice		
ogółem liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju		
<b>c) ogółem w szkole podstawowej (kl. I-VI):</b>		
ogółem liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju		
<b>d) ogółem w oddziale przedszkolnym przy szkole podstawowej</b>		
- w tym uczniowie oddziału przedszkolnego spoza Gminy Stoszowice		
ogółem liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju		
<b>d) ogółem w gimnazjum:</b>		

7. Liczba uczniów w podziale na poszczególne niepełnosprawności oraz na uczniów, którym przysługują dodatkowe wagi

Dotyczy uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty															
Rodzaj szkoły/ placówki	upośledzeni umysłowo w stopniu lekkim	niedostosowani społecznie	z zaburzeniami zachowania	zagrożeni uzależnieniem zagrożeni niedostosowaniem społecznym	z chorobami przewlekłymi	niewidomi	slabo widzący	z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	z zaburzeniami psychicznymi	niesłyszący	siabosłyszący	upośledzeni umysłowo w stopniu umiarkowanym lub znacznym	upośledzeni umysłowo w stopniu głębokim	z niepełnosprawnością sprzężoną	z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera
Zespół wychowania przedszkolnego lub punkt przedszkolny															
Przedszkole															
Szkoła podstawowa															
Gimnazjum															

8. Osoba fizyczna lub prawna prowadząca szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego zobowiązuje się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów oraz przeznaczenia dotacji na pokrycie wydatków bieżących wynikających ze statutowej działalności szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego.

.....  
czytelny podpis i pieczęć organu prowadzącego

Przewodniczący  
Rady Gminy  
Teresa Węska

.....  
(miejscowość, dnia)

.....  
(pieczęć szkoły/jednostki oświatowej)

**INFORMACJA MIESIĘCZNA**  
**o aktualnej liczbie uczniów**  
**(wg stanu na pierwszy dzień miesiąca)**

1. Pełna nazwa i adres szkoły lub innej jednostki dotowanej:

--

2. Rachunek bankowy szkoły lub innej jednostki dotowanej właściwy do przekazania dotacji:

Posiadacz rachunku bankowego (zgodnie z umową zawartą z baniem)
---

Numer rachunku bankowego szkoły lub innej jednostki dotowanej:
--

3. Liczba uczniów w:	Ogółem	w tym: uczniowie niepełnosprawni*
<b>a) ogółem w przedszkolu</b>		
- w tym: ogólna liczba dzieci spoza Gminy Stoszowice		
ogółem liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiam rozwoju**		
<b>b) ogółem w zespole wychowania przedszkolnego lub punkcie przedszkolnym:</b>		
- w tym: ogólna liczba dzieci spoza Gminy Stoszowice		
ogółem liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiam rozwoju**		
<b>c) ogółem w szkole podstawowej (kl. I-VI):</b>		
ogółem liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiam rozwoju**		
<b>d) ogółem w oddziale przedszkolnym przy szkole podstawowej</b>		
- w tym uczniowie oddziału przedszkolnego spoza Gminy Stoszowice		
ogółem liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiam rozwoju**		
<b>d) ogółem w gimnazjum:</b>		

4. Liczba uczniów w podziale na poszczególne niepełnosprawności oraz na uczniów, którym przysługują dodatkowe wagi

Dotyczy uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty

Rodzaj szkoły/ placówki	upośledzeni umysłowo w stopniu lekkim	niedostosowani społecznie	z zaburzeniami zachowania	zagrożeni niedostosowaniem społecznym	z chorobami przewlekłymi	niewidomi	słabo widzący	z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	z zaburzeniami psychicznymi	niesłyszący	słabosłyszący	upośledzeni umysłowo w stopniu umiarkowanym lub znacznym	upośledzeni umysłowo w stopniu głębokim	z niepełnosprawnością sprzężoną	z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera
Zespół wychowania przedszkolnego lub punkt przedszkolny															
Przedszkole															
Szkoła podstawowa															
Gimnazjum															

5. Informacja dot. uczniów przedszkola, oddziału przedszkolnego lub innej formy wychowania przedszkolnego spoza Gminy Stoszowice

LP	Liczba uczniów	Nazwa Gminy miejsca zamieszkania

6. Podpisy osób reprezentujących osobę fizyczną lub prawną prowadzącą dotowaną jednostkę oświatową.

*\*dotyczy uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty*

*\*\* dotyczy dzieci posiadających opinie o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka wydane przez poradnię psychologiczno-pedagogicznej,*

*o których mowa w art. 71b ust. 3 i 3a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty*

Przewodniczący  
Rady Gminy  
Teresa Tęśna

**Rozliczenie dotacji podmiotowych otrzymanych w roku .....**

**Termin składania rozliczenia:**  
do 20 stycznia roku następnego po udzieleniu dotacji - za okres od 1 stycznia do 31 grudnia

**1. DANE SZKOŁY/PLACÓWKI/ZESPOŁU**

Nazwa:	Adres:
--------	--------

**2. DANE OSOBY PROWADZĄCEJ SZKOŁĘ/PLACÓWKĘ/ZESPÓŁ:**

Nazwa:	Adres:
--------	--------

**3. Rozliczenie liczby uczniów, na których przekazano dotacje\***

L.p.	Miesiąc	Liczba uczniów wykazanych w: informacjach miesięcznych o aktualnej liczbie uczniów
1	2	3
1	styczeń	
2	luty	
3	marzec	
4	kwiecień	
5	maj	
6	czerwiec	
7	lipiec	
8	sierpień	
9	wrzesień	
10	październik	
11	listopad	
12	grudzień	
13	Razem [suma poz. 1-12]	
14	Kwota dotacji należnej na liczbę uczniów	

\* w przypadku zespołu tabela nr 3 sporządzana oddzielnie dla każdej szkoły/jednostki w zespole

**4. Zbiorcze rozliczenie otrzymanych dotacji dla szkoły/jednostki, niewchodzącej w skład zespołu**

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
1	2	3
1	Kwota dotacji otrzymanych łącznie w okresie od .....r. do .....r.	
2	Kwota dotacji należnej (wynikająca z liczby uczniów) [z pkt 3 poz. 14]	
3	Kwota nadmiernie pobranej dotacji [różnica poz. 1 - 2]	
4	Kwota dotacji wykorzystanej (nie wyższa niż kwota dotacji należnej)	
5	Kwota niewykorzystanej dotacji podlegającej do zwrotu* [różnica poz. 2 - 4]	

**5. Zbiorcze rozliczenie otrzymanych dotacji dla zespołu**

Lp.	Nazwa szkoły/jednostki	Kwota dotacji otrzymanych łącznie w okresie od .....r. do .....r.	Kwota dotacji należnej (wynikająca z liczby uczniów) [z pkt. 3 poz. 14]	Kwota nadmiernie pobranej dotacji [różnica kol. 3-4]	Kwota dotacji wykorzystanej (nie wyższa niż kwota dotacji należnej)	Kwota niewykorzystanej dotacji [różnica kol. 4-6]
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						
4						
5	<b>SUMA</b>					

**6. Zestawienie wydatków poniesionych na bieżącą działalność statutową szkoły/jednostki, wymienionej w poz. 1, sfinansowanych z dotacji, w okresie objętym rozliczeniem**

Lp.	Nazwa wydatku	Kwota wydatku sfinansowana ze środków z dotacji podmiotowej
1	2	3
1	wynagrodzenia nauczycieli netto	
2	wynagrodzenia pozostałych pracowników netto	
3	pochodne od wynagrodzeń po stronie pracodawcy i pracownika, w tym:	
3a	składki do ZUS	
3b	podatek	
4	opłaty za media (energia elektryczna, gaz, woda, energia cieplna)	
5	zakupy materiałów i wyposażenia szkoły/placówki	
6	zakupy pomocy naukowych i dydaktycznych	
7	wynajem pomieszczeń	
8	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 80 ust. 3 d i art. 90 ust. 3 d ustawy o systemie oświaty	
Inne:*		XXXXXXXXXXXXXX
9		
10		
11		
<b>SUMA WYDATKÓW SFINANSOWANYCH Z DOTACJI</b>		

\*w przypadku wystąpienia wydatków nie wymienionych w tabeli (pkt 1-8) należy dokładnie określić ich nazwy

czytelny podpis i pieczęć organu prowadzącego

Przewodniczący  
Rady Gminy  
*Teresa Łęśna*  
Teresa Łęśna