

Stoszowice, 14.07.2021

Znak sprawy: RR.271.17.2021

Zamawiający:

Gmina Stoszowice

Stoszowice nr 97

57 - 213 Stoszowice

NIP 8871635220

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Stoszowice z siedzibą Stoszowice nr 97, 57 - 213 Stoszowice zaprasza do składania ofert na wykonanie zamówienia pn.:

Modernizacja pomieszczeń w świetlicy wiejskiej w Rudnicy
(tytuł zadania/przedmiot zamówienia)

1. Opis przedmiotu zamówienia

Celem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na modernizacji pomieszczeń świetlicy wiejskiej w Rudnicy, adres: Rudnica 6, 57 - 213 Stoszowice. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac siłami i materiałem własnym - w tym zakresie na Wykonawcy ciąży obowiązek zapewnienia i dostawy niezbędnych materiałów i elementów wyposażenia.

2. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 30.09.2021 r.

3. Termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć do dnia 22 lipca 2021 r. do godz. 10:00.

O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje data wpływu do Urzędu Gminy w Stoszowicach. Oferent może przed upływem terminu na składanie ofert zmienić lub też wycofać swoją ofertę.

4. Miejsce składania ofert:

1) w siedzibie Zamawiającego - Sekretariat Urzędu Gminy w Stoszowicach, Stoszowice nr 97, 57 - 213 Stoszowice;

2) przesłać na adres pocztowy siedziby Zamawiającego - Urząd Gminy w Stoszowicach, Stoszowice nr 97, 57 - 213 Stoszowice;

5. Informacja dotycząca otwarcia ofert (jeżeli dotyczy):

Otwarcie ofert nastąpi dn. 22 lipca 2021 r. o godz. 10:15 w Urzędzie Gminy

*Załącznik nr 3
do Regulaminu udzielania zamówień publicznych
o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000,00 zł
netto.*

w Stoszowicach, Stoszowice nr 97, 57 – 213 Stoszowice - sala narad. Po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający zamieści zawiadomienie o wyniku postępowania na stronie BIP.

6. Forma składania ofert (sposób przygotowania oferty):

1. Ofertę należy sporządzić na Formularzu oferty stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania ofertowego. Przyjmuje się, że Wykonawca może złożyć swoją ofertę na innym druku – istotnym jest, aby zawierała ona elementy składowe zawarte na druku oferty.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej i czytelnie.
3. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
4. Wszelkie poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby (osób) podpisującej ofertę.
5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. W przypadku składania ofert w siedzibie Zamawiającego lub za pośrednictwem poczty na kopercie należy umieścić nazwę zadania/zapis o treści: „Modernizacja pomieszczeń świetlicy wiejskiej w Rudnicy”;
8. Do oferty należy dołączyć kosztorys ofertowy.

6.1. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami:

Jeżeli Wykonawca przekazuje m.in. dokumenty, informacje, wnioski w formie elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony, niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.

6.2. Zamawiający pozostawi oferty bez rozpatrzenia w następujących przypadkach:

- 1) treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
- 2) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji;
- 3) złożone przez oferenta niespełniające warunków, określonych w zapytaniu ofertowym;
- 4) które wpłynęły po terminie składania ofert.

7. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 1) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – weryfikacja na podstawie oświadczenia Wykonawcy;
- 2) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia - weryfikacja odbędzie się na podstawie oświadczenia Wykonawcy;

3) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia w toku badania i oceny oferty wiarygodności ww. oświadczeń poprzez żądanie od Wykonawców przedłożenia dokumentów na potwierdzenie twierdzeń w nich zawartych.

(określenie m.in. warunków jakie muszą spełniać wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia)

8. Kryteria oceny oferty:

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

- a) cena - 80 %,
- b) gwarancja - 20 %.

Do porównania i oceny ofert w powyższych kryteriach zostaną zastosowane następujące wzory:

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w przyjętych kryteriach.

8.1. Dla kryterium cena C(x):

$$C(x) = \frac{C_{\min}}{C_{\text{badanej oferty}}} \times 0,80 \times 100$$

Gdzie:

C(x) - ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium cena brutto.

C_{min} - minimalna cena brutto zaoferowana w przetargu.

C_{badanej oferty} - cena brutto badanej oferty.

Maksymalna ilość punktów, jaką można uzyskać w kryterium „cena” wynosi: 80 pkt.

8.2. Dla kryterium gwarancja G(x):

Przyjmuje się, że punkty w kryterium gwarancja będą przyznawane następująco:

Lp.	Okres udzielanej gwarancji	Ilość punktów
1.	2 lat (gwarancja wymagana) - 24 miesięcy	0
2.	3 lat - 36 miesięcy	10
3.	4 lat - 48 miesięcy	20

Maksymalna ilość punktów, jaką można uzyskać w kryterium „gwarancja” wynosi: 20 pkt. Okres gwarancji nie może być krótszy niż 24 miesiące, licząc od daty odbioru końcowego.

Łączna ocena ofert: $W(x) = C(x) + G(x)$

W(x) - wskaźnik oceny ofert

C(x) – ilość punktów przyznana ofercie w kryterium cena brutto G(x) – ilość punktów przyznana ofercie w kryterium gwarancja

Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać oferta wynosi 100 pkt.

8.3. Informacja o sposobie powierzenia realizacji zamówienia

Zamawiający powierzy realizację zamówienia Wykonawcy, który spełnia wymagania określone w niniejszym zapytaniu ofertowym i uzyska najwyższą ilość punktów w oparciu o wyżej podane kryterium wyboru. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający zastrzega prawo do przeprowadzenia negocjacji z wybranym oferentem w sytuacji, gdy we wszystkich złożonych ofertach proponowana cena brutto za wykonanie usługi przewyższa kwotę przeznaczoną przez Zamawiającego na realizację zadania.

Płatność końcowa nastąpi po wykonaniu i odbiorze zamówienia.

(określenie kryteriów oceny oferty wraz ze sposobem ich obliczania)

9. Unieważnienie postępowania:

Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej ważnej oferty;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 3) wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym lub interesie zamawiającego;
- 4) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

10. Informacje szczegółowe na temat zamówienia:

10.1. Zakres prac będzie obejmował kompleksową modernizację pomieszczeń w zakresie prac budowlanych wraz z pracami wykończeniowymi:

- 1) Demontaż i montaż instalacji elektrycznej,
- 2) Instalacje wodno – kanalizacyjne,
- 3) Rozbudowa instalacji c.o. i urządzenie do podgrzewania wody,
- 4) Roboty rozbiórkowe, skucia pod tynki i wykładziny, zamurowania bruzd,
- 5) Roboty murarskie,
- 6) Roboty wykończeniowe.

Załącznik nr 3
do Regulaminu udzielania zamówień publicznych
o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000,00 zł
netto.

10.2. Informacja szczegółowa:

Poglądowy zakres robót wraz z założonymi ilościami, podany jest w przedmiarze robót, który stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

Każdy Wykonawca powinien przedłożyć tylko jedną ofertę wraz z kosztorysem ofertowym.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Warunki zamówienia zostały szczegółowo określone (wskazane) we wzorze umowy stanowiącej zał. nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

11. Informacje dodatkowe:

Wybrany Oferent zostanie poinformowany telefonicznie lub też pisemnie o miejscu i terminie podpisania umowy.

Zamawiający może żądać od Wykonawców uzupełnień (jeżeli nie narusza to zasady konkurencyjności) i wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, w tym może zwracać się o poprawienie oczywistych omyłek i błędów rachunkowych w złożonych ofertach.

Klauzula informacyjna RODO stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.

Przedmiar stanowiący załącznik do niniejszego zapytania ofertowego służy jako materiał poglądowo - pomocniczy. Ofertę należy sporządzić weryfikując przedmiar.

12. Dane pracownika prowadzącego zapytanie ofertowe i uprawnionego do kontaktu

Osoba prowadząca sprawę: Ewelina Paszkowska – pracownik Urzędu Gminy w Stoszowicach, tel. (74) 8 164 523, e-mail: budownictwo@stoszowice.pl

Wybór oferty nastąpi z Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000,00 złotych netto, stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 4/2021 Wójta Gminy Stoszowice z dnia 27 stycznia 2021 r.

Zatwierdził:

Stoszowice, dnia 14.07.2021
(data, podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Zamawiającego)

WÓJT GMINY

Paweł Gancarz